

Individueller Antrag auf Anerkennung/ Anrechnung von Vorleistungen für den Studiengang B.A. Soziale Arbeit (BAS)

Übrigens:

Gerne prüfen wir auch schon vorab, ob und in welchem Umfang Deine Vorleistungen berücksichtigt werden können. **Du musst dich hierfür nicht direkt einschreiben!**

Eine Prüfung ist außerdem **ohne beglaubigte Kopien möglich**. Diese sind erst zur Immatrikulation nötig!

Bitte lies Dir im Vorfeld unseren [Leitfaden](#) durch. Hier findest du wichtige Hinweise zum Ausfüllen des Antrags und zum Prozess der Übernahme von Vorleistungen.

(www.iubh-berufsbegleitendesstudium.de -> Studiengang auswählen -> Zulassung & Anerkennung -> So funktioniert's)

In 4 Schritten zur Anerkennung/ Anrechnung:

Step 1: Prüfe bitte auf der Website, ob Deine Aus-/ Weiterbildung bereits [pauschal](#) vorliegt. (www.iubh-berufsbegleitendesstudium.de -> Studiengang auswählen -> Zulassung & Anerkennung -> Pauschale Anerkennung)

- **Ja:** Nutze bitte den pauschalen Antrag.
- **Nein:** Bitte weiter zu Step 2.

Step 2: Fülle das Formular aus. (Nr. 1 im Antragsformular)

- Trage zunächst Deine **persönlichen Daten** ein.
- Trage in die Übersicht ab Seite 3 des ein, **welche Module/ Kurse Du Dir anerkennen oder anrechnen lassen möchtest**.

Wichtig: Vergleiche hierzu Deine bereits erbrachten Studienleistungen oder belegbaren beruflichen Erfahrungen mit den Inhalten der einzelnen Module. Die Modulbeschreibungen findest Du im „[Modulhandbuch](#)“ auf unserer Homepage.

(www.iubh-berufsbegleitendesstudium.de -> Studiengang auswählen -> Inhalte -> Modulhandbuch)

Beispiel: In diesem Auszug siehst Du, wie Du die Tabelle ausfüllen solltest (Beispiele in **fett**):

Modul	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Wissenschaftliches Arbeiten	Selbst- und Zeitmanagement	5	Seminar Zeitmanagement und Organisation, SS 2009	Muster Hochschule	5 ECTS/ 5 SWS	Von IUBH auszufüllen	Von IUBH auszufüllen
Computer Training	Computer Training	5	Tätigkeit als Kundenberater	Muster GmbH	2015-2018 40h/ Woche	Von IUBH auszufüllen	Von IUBH auszufüllen

Step 3: Unterschreibe den ausgedruckten Antrag. (Nr. 2 im Antragsformular)

Step 4: Antrag inkl. notwendiger Unterlagen (siehe Checkliste) einsenden.

Wie geht es weiter?

Wir melden uns nach Deiner Antragstellung per E-Mail bei Dir.

1. Wir bestätigen den Eingang Deines Antrags und informieren Dich über ggf. noch benötigte Unterlagen.
2. Wir schicken Dir einen Hinweis, sobald Dein bearbeiteter Antrag an den Prüfungsausschuss zur finalen Abnahme weitergeleitet wurde.
3. Wir senden Dir Deinen fertig geprüften Anerkennungs-/ Anrechnungsbescheid zu.

Bitte beachte: Aus rechtlichen Gründen darf die offizielle Anerkennung/ Anrechnung erst folgen, wenn Du immatrikuliert bist. Nach der Immatrikulation werden die anerkannten/ angerechneten Kurse in Deiner Leistungsübersicht berücksichtigt. Des Weiteren findet die Anpassung der Kosten Deines Studiums statt. Pro anerkannten/ angerechneten ECTS-CP reduziert sich Deine Studiengebühr um 30,- €.

Hinweis: Bitte belege keine Kurse/ Module, welche Du zur Anerkennung/ Anrechnung beantragt hast (falls sich der Studienbeginn mit der Prüfung des Antrags überschneidet). Es wird darauf hingewiesen, dass gemäß § 7 Abs. 1 der Allgemeinen Prüfungsordnung der IUBH der Antrag auf Anerkennung/ Anrechnung insoweit ungültig ist, als bezüglich der beantragten Studienleistungen bereits eine Prüfungsanmeldung erfolgt ist.

Die Kurse können erst nach Abschluss des Anerkennungs-/ Anrechnungsprozesses und nach Immatrikulation im Online Campus eingetragen werden, sodass Du dies bitte bei der Kurswahl beachten musst. Du bist bei der Kurswahl nicht an den Semesterplan gebunden, sondern flexibel.

Individueller Antrag auf Anerkennung/ Anrechnung von Vorleistungen für den Studiengang B.A. Soziale Arbeit (BAS)

1. Persönliche Daten

Anrede*: _____
Vorname*: _____ Nachname*: _____
Straße*: _____
PLZ*: _____ Ort*: _____
Telefon*: _____ E-Mail*: _____
Matrikelnummer (alternativ: Geburtsdatum) *: _____

*Pflichtfelder

Grundlagenbereich								
Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Wissenschaftliches Arbeiten	BBBWIR01	Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten	5					
	BBBWIR02	Selbst- & Zeitmanagement	5					
Sozialwirtschaft	BBDLBSOSW01	Sozialwirtschaft	5					
Berufsfeldentwicklung	BBDLBSABFE01	Berufsfeldentwicklung	5					
Einführung in die Soziale Arbeit	BBDLBSAESA01	Einführung in die Soziale Arbeit	5					
Psychologie	BBDLBSAPSY01	Psychologie	5					
Öffentliches Recht	BBDLBSAOER01	Öffentliches Recht	5					
Pädagogik	BBDLBSAPAED01	Pädagogik	5					
Computer Training	BBBCTR01-01	Computer Training	5					
Methoden & Instrumente der Sozialen Arbeit	BBDLBSAMISA01	Methoden & Instrumente der Sozialen Arbeit I	5					
	BBDLBSAMISA02	Methoden & Instrumente der Sozialen Arbeit II	5					
Soziologie	BBDLBSASO01	Soziologie	5					
Sozialrecht	BBDLBSASOR01	Sozialrecht	5					
Sozialpolitik	BBDLGSP001	Sozialpolitik	5					
Personalwesen	BBBPER01-01	Personalwesen I	3					
	BBBPER02-01	Personalwesen II	2					

➤ 1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden

➤ * Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

➤ ** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/ Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen (z. B. A1-C1) einreichen; 5 Sonstiges: _____

Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Zielgruppenarbeit & Fallmanagement	BBDLBSAZUF01	Zielgruppenarbeit & Fallmanagement	5					
Qualitätsmanagement in der Sozialen Arbeit	BBDLBSAQMSA01	Qualitätsmanagement in der Sozialen Arbeit	5					
Medizin für Nichtmediziner	BBDLGMOE01-01	Medizin für Nichtmediziner I	5					
	BBDLGMOE02-01	Medizin für Nichtmediziner II	5					
Qualitative Forschungsmethoden	BBDLBPGQLFM01	Qualitative Forschungsmethoden	5					
Public & Nonprofit Management	BBDLBSAPNM01	Public & Nonprofit Management	5					
Statistik	BBBSTA01	Statistik	5					
Supervision, Intervention, Coaching	BBDLBSASIC01	Supervision, Intervention, Coaching	5					
Sozialgeschichte, Philosophie, Ethik	BBDLBSASPE01	Sozialgeschichte, Philosophie, Ethik	5					
Praktische Sozialwirtschaft	BBDLBSOPSW01	Praktische Sozialwirtschaft	5					
Quantitative Forschungsmethoden	BBDLBPGQNF01	Quantitative Forschungsmethoden	5					
Projektmanagement	BBBPMG01	Projektmanagement	5					
Integration & Migration	BBDLBSAIUM01	Integration & Migration	5					

➤ 1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden

➤ * Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

➤ ** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/ Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen (z. B. A1-C1) einreichen; 5 Sonstiges: _____

Wahlpflichtbereich*** Bereich A1, A2								
Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Kindheitspädagogik I	DLBSAKP101	Einführung in die Pädagogik der Kindheit	5					
	DLBSAKP202	Frühkindliche Entwicklung	5					
Kindheitspädagogik II	DLBSAKP201	Frühkindliche Bildung	5					
	DLBSAKP102	Elternarbeit	5					
Kinder- & Jugendhilfe/ Jugendsozialarbeit I	DLBSA-JSA101	Einführung in die Sozialarbeit im Jugendalter	5					
	DLBSA-JSA102	Offene Jugendarbeit / Jugendhilfe	5					
Kinder- & Jugendhilfe/ Jugendsozialarbeit II	DLBSA-JSA201	Ambulante & stationäre Jugendarbeit / Kinder- und Ju-	5					
	DLBSA-JSA202	Mädchen- & Jungenarbeit	5					
Soziale Dienste I	DLBSASD101	Allgemeiner Sozialer Dienst	5					
	DLBSASD102	Sozialer Dienst im Krankenhaus	5					
Soziale Dienste II	DLBSASD201	Sozialer Dienst in der Behinderten- & Seniorenarbeit	5					
	DLBSASD202	Sozialpsychiatrischer Dienst	5					

- 1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden
- * Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen
- ** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen (z. B. A1-C1) einreichen; 5 Sonstiges: _____
- *** Es ist aus dem Bereich A1, A2 Kindheitspädagogik I und II oder Kinder- & Jugendhilfe/Jugendsozialarbeit I und II oder Soziale Dienste I und II auszuwählen und es ist ein Modul zu 10 ECTS aus Bereich B auszuwählen

Wahlpflichtbereich*** Bereich B								
Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Online- & Social Media Marketing	DLBMSM01	Online-Marketing	5					
	DLBMSM02	Social Media Marketing	5					
Organisationspsychologie	DLBMPS01	Wirtschaftspsychologie	5					
	DLBMPS02	Arbeits- & Organisationspsychologie	5					
Internationales Marketing & Branding	BWMI01	Internationales Marketing	5					
	BWMI02	Internationales Branding	5					
Personalwesen Spezialisierung	BWPW01	Personalwesen Spezialisierung I	5					
	BWPW02	Personalwesen Spezialisierung II	5					
Pflegermanagement	DLGWPM01	Einführung in das Pflegemanagement	5					
	DLGWPM02	Handlungsansätze im Pflegemarkt	5					
Gesundheitsökonomie	DLGWGO01	Gesundheitsökonomie I	5					
	DLGWGO02	Gesundheitsökonomie II	5					
Business Consulting	BWCN01	Business Consulting I	5					
	BWCN02	Business Consulting II	5					

- 1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden
- * Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen
- ** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen (z. B. A1-C1) einreichen; 5 Sonstiges: _____
- *** Es ist aus dem Bereich A1, A2 Kindheitspädagogik I und II oder Kinder- & Jugendhilfe/Jugendsozialarbeit I und II oder Soziale Dienste I und II auszuwählen und es ist ein Modul zu 10 ECTS aus Bereich B auszuwählen

Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Advanced Leadership	BWAF01	Advanced Leadership I	5					
	BWAF02	Advanced Leadership II	5					
Projektmanagement Spezialisierung	BWPM01	Spezialaspekte des Projektmanagements	5					
	BWPM02	IT-Aspekte des Projektmanagements	5					
IT- Management	IGIS01	Grundlagen der industriellen Softwaretechnik	5					
	IREN01	Requirements Engineering	5					
Fremdsprachen: Englisch	SPEN	Fremdsprachen: Englisch A1-C1	10					
Fremdsprachen: Italienisch	SPIT	Fremdsprachen: Italienisch A1-B2	10					
Fremdsprachen: Französisch	SPFR	Fremdsprachen: Französisch A1-C1	10					
Fremdsprachen: Spanisch	SPSP	Fremdsprachen: Spanisch A1-C1	10					

Bereich	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP gesamt*
Grundlagenbereich		
Wahlpflichtbereich		

- 1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden
- * Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen
- ** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen (z. B. A1-C1) einreichen; 5 Sonstiges: _____
- *** Es ist aus dem Bereich A1, A2 Kindheitspädagogik I und II oder Kinder- & Jugendhilfe/Jugendsozialarbeit I und II oder Soziale Dienste I und II auszuwählen und es ist ein Modul zu 10 ECTS aus Bereich B auszuwählen

Checkliste An alles gedacht?

Bitte schicke uns zur Prüfung Deiner Anerkennung folgende Unterlagen:

Bei der Anerkennung von Leistungen aus einem Studiengang (universitäre Vorleistung)

- Transcript/ Leistungsübersicht über die erzielten Studienleistungen und ECTS-CP/ Stundenangabe
- Modulhandbücher & Kursinhalte (Deutsch oder Englisch)
- bei Studienleistungen an ausländischen Hochschulen: Übersicht über deren Bewertungssystem

Bei der Anrechnung von Leistungen aus einer Aus-/ Weiterbildung

- beglaubigte* Kopie eines offiziellen Nachweises der abgeschlossenen Aus- oder Weiterbildung (z. B. IHK-Prüfungszeugnis, Urkunden)
- Darstellung der vermittelten fachlichen Inhalte - Nachweis über die erzielten Leistungen und Unterrichtsstunden
- Ausdruck der pauschalen Anerkennung
- bei Fortbildungsleistungen an ausländischen Instituten: Übersicht über deren Bewertungssystem

Bei der Anrechnung von Zertifikaten

- bei Fortbildungsleistungen an ausländischen Instituten: Übersicht über deren Bewertungssystem
- Bei Zertifikaten: Darstellung der vermittelten Inhalte und/ oder Nachweis des zeitlichen Umfangs

Bei der Anrechnung von Leistungen aus Berufserfahrung

- qualifizierte Arbeitszeugnisse (bei praktischen Erfahrungen: detaillierte Darstellung der Funktion / Aufgaben)
- offizieller Tätigkeitsnachweis durch Arbeitgeberbestätigung (einen Vordruck findest Du auf der [Website: Studiengang auswählen -> Reiter Zulassung & Anerkennung -> So funktioniert's](#))

*Gerne prüfen wir Deinen Antrag **auch bereits ohne Vorliegen beglaubigter Kopien**.

Bitte beachte jedoch, dass diese **zur Immatrikulation** für die erfolgreiche Übernahme von Vorleistungen **nachzureichen sind**. Ohne die Nachreichung ist die aufgeführte Zusatzvereinbarung ungültig und die Anerkennung von Vorleistungen kann nicht final abgeschlossen werden.

2. Erklärung und Einwilligung zur Datenspeicherung und Datenverarbeitung

Mit der Unterzeichnung sowie der Übermittlung dieses Dokuments und den notwendigen Unterlagen versichert der Antragsteller alle Angaben wahrheitsgetreu und vollständig gemacht zu haben. Eine Bearbeitung der Anerkennung/ Anrechnung von Vorleistungen kann nur erfolgen, wenn die notwendigen Unterlagen vollständig zur Prüfung vorliegen. Eine bestehende Immatrikulation ist nicht notwendig.

Die dem Antragsteller im Nachgang der Prüfung übermittelte Darstellung zur Anerkennung/ Anrechnung von Leistungen wird erst mit der Immatrikulation rechtsverbindlich. Hierfür muss der Antragsteller im Rahmen der Immatrikulation beglaubigte Kopien der oben genannten Dokumente und Zeugnisse vorweisen. Mit dem Ausfüllen und Absenden des Formulars ist kein Rechtsanspruch verbunden. Der Antragsteller stimmt einer Speicherung, Verarbeitung und Weitergabe seiner Daten für die Prüfung der Anerkennung/ Anrechnung zu. Dieser Antrag inkl. der Darstellung anerkannter/ angerechneter Vorleistungen wird von der Hochschule zwölf Monate gespeichert. Erfolgt in diesem Zeitraum keine Immatrikulation, wird der Antrag inkl. aller Unterlagen vernichtet.

Dem Antragsteller ist bekannt, dass eine Anerkennung/ Anrechnung die Beherrschung der fachlichen Inhalte des anerkannten/ angerechneten (Teil-) Moduls voraussetzt.

Druckfehler und Irrtümer vorbehalten.



Ort und Datum

Unterschrift Studierender

3. Vom Prüfungsausschuss auszufüllen:

(wird von Hochschule ausgefüllt)

Es werden Vorleistungen im Umfang von _____ ECTS-CP über die in der Tabelle markierten Kurse anerkannt/ angerechnet. Die Studiengebühr verringert sich dadurch insgesamt um _____

Euro.

- Nachträgliche Anerkennung/ Anrechnung – keine Kostenreduktion
- Die Kompetenz wurde ausreichend nachgewiesen

4. Zusatz zum Studienvertrag (wird von Hochschule ausgefüllt):

Auf Antrag des Studierenden werden dem Studierenden Vorkenntnisse und Qualifikationen im Rahmen der Studien- und Prüfungsordnung wie folgt anerkannt bzw. angerechnet:

Studiengang: „**B.A. Betriebswirtschaftslehre (BAB)**“

Umfang der anerkannten/ angerechneten Leistungen:	_____ ECTS-CP
Kostenreduktion aufgrund von Anerkennungen/ Anrechnung:	_____ Euro
Neue Gesamtsumme der Studiengebühren ohne Graduierungsgebühren*:	_____ Euro
Höhe der Graduierungsgebühren*:	_____ Euro

*Rabatte wurden bereits berücksichtigt.

Somit ergeben sich folgende Zahlungen:

- monatliche Gebühren***: ab _____: _____ monatliche Raten i. H. v. _____ Euro
 eine Schlussrate i. H. v. _____ Euro
 Graduierungsgebühr i. H. v. _____ Euro
- Vorauszahlung***:
 - zum _____ Raten i. H. v. _____ Euro
 - zum _____ Raten i. H. v. _____ Euro
 - zum _____ Raten i. H. v. _____ Euro
 - zum _____ Raten i. H. v. _____ Euro
 - zum _____ Raten i. H. v. _____ Euro
 - zum _____ Raten i. H. v. _____ Euro
 - Graduierungsgebühr i. H. v. _____ Euro

*Rabatte wurden bereits berücksichtigt.

Dieser Antrag wurde bearbeitet von: _____
Ort, Datum
Unterschrift der Hochschule
(Mitarbeiter Anerkennung)

Dieser Antrag wurde bestätigt durch: _____
Ort, Datum
Unterschrift der Hochschule
(Prüfungsausschuss)

Bitte reiche für die Finalisierung deiner Anerkennung/ Anrechnung noch folgende Unterlagen bis zur Immatrikulation nach:

Rechtsmittelbelehrung

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe schriftlich oder zur Niederschrift beim Prüfungsausschuss des Berufsbegleitenden Studiums der IUBH Internationale Hochschule Widerspruch eingelegt werden. (IUBH Internationale Hochschule, Kaiserplatz 1, 83435 Bad Reichenhall oder anerkennung.berufsbegleitend@iubh.de)

Wird der Widerspruch nicht begründet, wird nach Aktenlage entschieden.