

Erklärung zur Kostenübernahme im berufsbegleitenden Studium

Wir/Ich übernehme/n mit dieser Erklärung die Kosten gegenüber der IUBH Internationalen Hochschule GmbH für:

Herrn/Frau Matrikelnummer
(Vor- und Nachname des Studierenden) (ersatzweise: Geburtsdatum)

Anschrift
(Anschrift des Studienteilnehmers)

welche im Zusammenhang mit dem Studiengang (bitte eintragen)

Studiengang/Weiterbildung: _____ anfallen.

Übernahme der Zahlungen Rückwirkend ab: _____

Die Zahlung erfolgt per Rechnung:

- Die Kosten des Programms werden in voller Höhe übernommen, solange der/die Studierende bei dem Unternehmen beschäftigt ist. Danach entfällt die Kostenübernahme.
- vierteljährlich im Voraus für den gesamten Zeitraum im Voraus abzgl. Skonto (abhängig vom Zeitmodell)
Skonto 8% 3 oder mehr Jahre
Skonto 5% 2 Jahre
Skonto 2% 1 Jahr
- Die Kosten werden pro Monat anteilig in Höhe von € übernommen. Der restliche Anteil wird parallel von dem Studierenden übernommen.
- vierteljährlich im Voraus für den gesamten Zeitraum im Voraus

Sollte der Studienvertrag vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit beendet werden, so erstattet die Internationale Hochschule anteilig die zu viel gezahlten Studiengebühren unbar auf ein vom Arbeitgeber benanntes Konto.

Rechnungsanschrift:

Mit Unterzeichnung der Kostenübernahmeerklärung erklärt sich der Antragsteller damit einverstanden, dass die Rechnungsstellung elektronisch an die angegebene E-Mail-Adresse erfolgt.

- Unternehmensgröße <250 Mitarbeiter

.....
(Firmenname, Rechtsform)

.....
(Ansprechpartner)

.....
(USTID)

.....
(Straße, PLZ, Ort)

.....
(E-Mail-Adresse)

.....
(Ort, Datum)

.....
(rechtsverbindl. Unterschrift, Stempel)