

Arbeitgeberbestätigung

Bachelor-Studiengang: Anrechnung von Berufserfahrung

Auszufüllen durch den Antragssteller

Anrede*: _____

Vorname*: _____ Nachname*: _____

Straße*: _____

PLZ*: _____ Ort*: _____






Telefon*: _____ Mail*: _____

Matrikelnummer (alternativ: Geburtsdatum)*: _____

Studiengang*: _____

*Pflichtfelder

Beantragte Kurse:

Kursnr. ¹	Kursname ¹	ECTS	Unterschrift Arbeitgeber
_____	_____	_____	_____ 
_____	_____	_____	_____ 
_____	_____	_____	_____ 
_____	_____	_____	_____ 
_____	_____	_____	_____ 

¹ Maximale Anrechnung von 5 ECTS je 3 Jahre Berufserfahrung in Vollzeit möglich. Modulübersicht und Studieninhalte findest du im Modulhandbuch auf der [Homepage](#): Studiengang auswählen -> Reiter Inhalte -> Kursübersicht -> Modulhandbuch

Auszufüllen durch den Arbeitgeber

Die Bescheinigung dieser Kompetenzen dient der Anrechnung der beruflichen Vorleistungen auf o.g. Kurs/e im Rahmen eines Fernstudiums der IUBH.

Hiermit bescheinige ich, dass alle dazu benötigten Kompetenzen nach Modulhandbuch im zeitlichen Umfang von mind. 3 Jahren in Vollzeit für die Anrechnung von 5 ECTS durch folgendes Angestelltenverhältnis erworben wurden:

Stellenbezeichnung/ Position*: _____

Dauer*: von _____ bis _____ im Umfang von _____ Wochenstunden

Firmenname, Rechtsform *: _____

Ansprechpartner*: _____ Telefonnummer*: _____

Straße*: _____

PLZ*: _____ Ort*: _____

*Pflichtfelder

Ich habe das Modulhandbuch und den Leitfaden gelesen. Mir ist bekannt, dass eine Anrechnung die Beherrschung der fachlichen Inhalte des anerkannten (Teil-)Moduls voraussetzt. Mit der Unterzeichnung sowie der Übermittlung dieses Dokuments versichere ich alle Angaben wahrheitsgetreu und vollständig gemacht zu haben.

Mit dem Ausfüllen und Absenden des Formulars ist kein Rechtsanspruch vorhanden. Der Prüfungsausschuss behält sich vor bei Fragen den o.g. Ansprechpartner zu kontaktieren. Der Prüfungsausschuss behält sich vor die Anrechnung der Vorleistungen abzulehnen. Nach Abschluss der Prüfung und Freigabe des Antrages wird das Ergebnis per E-Mail an den Antragssteller mitgeteilt.

Dieses Formular ist zusammen mit einem qualifizierten Arbeitszeugnis oder einem anderen gleichwertigen Nachweis über die erworbenen Kompetenzen einzureichen. Bitte beachte die Informationen diesbezüglich im Leitfaden zur Anerkennung/ Anrechnung von Vorleistungen auf unserer [Homepage: Studiengang auswählen -> Reiter Zulassung & Anerkennung-> So funktioniert's](#).



Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift, Stempel